

**Das Bauhaus-Archiv / Museum für Gestaltung bietet zum 1. Mai 2015 ein zweijähriges wissenschaftliches Volontariat**

Das Volontariat dient der Aus- und Fortbildung von Wissenschaftlern (wissenschaftliche Museumsassistenten/-innen in Fortbildung). Das Volontariat ist eine praxisbezogene Einführung in die Arbeit der Museen. Ziel ist es, zu selbstständiger Tätigkeit im höheren Dienst an Museen zu befähigen. Die wissenschaftliche Volontärin/der wissenschaftlicher Volontär soll daher während der Dauer des Volontariats neben einer selbstständigen Projektarbeit möglichst in allen Bereichen des Museums mitarbeiten. Es sollen Kenntnisse in den klassischen Aufgabenfeldern des Museums Sammeln – Bewahren – Forschen – Vermitteln – Ausstellen erworben werden. Dazu gehören auch Kenntnisse im Bereich von Öffentlichkeitsarbeit sowie Museumsmanagement und -verwaltung.

Voraussetzung:

Erfolgreich mit der Promotion abgeschlossenes Hochschulstudium der Kunstgeschichte, bevorzugt im Bereich der Künste, der Architektur und des Designs des 20. Jahrhunderts

Anforderungen:

Erfahrungen im Museumsbereich z.B. durch den Nachweis von Praktika u.a.  
hohes Verantwortungsgefühl im Umgang mit Kunstwerken  
Datenbankkenntnisse im Bereich der Inventarisierung  
sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift  
soziale Kompetenz für ein teamorientiertes Arbeiten  
hohe Leistungsbereitschaft

Die Dauer des Volontariats beträgt zwei Jahre, wobei die ersten 6 Monate als Probezeit gelten. Die Ausbildungsvergütung erfolgt in 2015 in Höhe von 45%, in 2016 und 2017 in Höhe von 50% der Eingangsstufe der Entgeltgruppe 13 TVöD/VKA.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund, die die gewünschten Voraussetzungen erfüllen, ist ausdrücklich erwünscht. Anerkannt Schwerbehinderte oder diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung ausschließlich per Post mit den üblichen Unterlagen bis einschließlich 30. Januar 2015 an:

Bauhaus-Archiv e.V. / Museum für Gestaltung  
Fr. Seydell, Verwaltungsleitung, Klingelhöferstr. 14, 10785 Berlin.

Bitte berücksichtigen Sie, dass wir aus Kostengründen nur Bewerbungsunterlagen zurücksenden können, die das Standardformat eines Briefes von 23,5 x 12,5 cm nicht übersteigen und denen ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.